



Jesenice, dne: 25. marec 2009

VAŠA ŠTEVILKA: 149/09

NAŠA ŠTEVILKA: 03/09 - 3

ZADEVA:

POŽARNI RED

OBJEKT:

**GIMNAZIJA JESENICE
TRG TONETA ČUFARJA 1
4270 JESENICE**

INVESTITOR:

**GIMNAZIJA JESENICE
TRG TONETA ČUFARJA 1
4270 JESENICE**

IZDELAL:

Matjaž KORBAR d. v. i

Na podlagi 35. člena Zakona o varstvu pred požari (Ur. list RS št. 3/07, ZVPoz-UPB1) in pravilnika o požarnem redu (Ur. list RS št 52/07), smo izdelali požarni red za **GIMNAZIJO JESENICE, objekt Trg Toneta Čufarja 1.**

Požarni red je ravnateljica sprejela dne: 2. 4. 2009. Z dnevom podpisa je požarni red stopil v veljavo.

Ravnateljica:

mag. Lidija DORNIG



Lidija Dornig

Datum: 2. 4. 2009

Gasilsko reševalna služba Jesenice je s pooblastilom št.: 845-01-44/04-6 REPUBLIKE SLOVENIJE, MINISTRSTVA ZA OBRAMBO, UPRAVA ZA ZAŠČITO IN REŠEVANJE pooblaščen za vzdrževanje ročnih in prevoznih gasilnih aparatov, ter s pooblastilom št.: 845-02-27/2005-2 tudi za preizkušanje hidrantnih omrežij, navedenih v 2. in 3. členu pravilnika o preizkušanju hidrantnih omrežij ter za izdajanje potrdil o brežhibnem delovanju preizkušenih hidrantnih omrežij.

VSEBINA:

1	IZRAČUN OCENE POŽARNE OGROŽENOSTI	4
2	ORGANIZACIJA VARSTVA PRED POŽAROM	6
2.1	NALOGE IN ODGOVORNOSTI ZAPOSLENIH, OBISKOVALCEV IN GOSTOV PRI PREPREČEVANJU NASTANKA POŽARA	6
2.1.1	<i>Naloga in odgovornosti ravnateljice</i>	6
2.1.2	<i>Naloga in odgovornosti pooblaščenih oseb za izvajanje ukrepov varstva pred požarom</i>	6
2.1.3	<i>Naloga in odgovornosti zaposlenih</i>	6
2.1.4	<i>Naloga in odgovornosti gostov</i>	7
3	UKREPI VARSTVA PRED POŽAROM, KI JIH ZAHTEVAJO DELOVNE RAZMERE, TER NAČIN IN KONTROLA TEH UKREPOV	8
3.1	UKREPI VARSTVA PRED POŽAROM	8
3.1.1	<i>Preventivni ukrepi</i>	8
3.1.2	<i>Kontrola nad izvajanjem ukrepov varstva pred požarom</i>	9
4	ODSTRANJEVANJE GORLJIVIH SNOVI.....	10
5	PREDVIDENO ŠTEVILO UPORABNIKOV	10
6	UKREPI ZARADI NEVARNOSTI EKSPLOZIJ, GORLJIVIH ODPADKOV IN DRUGIH VIROV VŽIGA	10
7	UKREPI ZA VARNO EVAKUACIJO IN HITRO INTERVENCIJO.....	10
8	DRUGI UKREPI VARSTVA PRED POŽAROM.....	11
9	NAVODILA ZA RAVNANJE V PRIMERU POŽARA.....	11
9.1	NALOGE, ODGOVORNOSTI IN POSTOPKI ZA UKREPANJE ZA ZAPOSLENE IN OBISKOVALCE OB POŽARU	11
9.2	NALOGE, ODGOVORNOSTI IN POSTOPKI ZA UKREPANJE ZA ZAPOSLENE PO POŽARU	11
10	VRSTE IN NAČINI USPOSABLJANJA ZAPOSLENIH OZIROMA STANOVALCEV	12
11	PRILOGE	13
11.1	OBVEZNE PRILOGE	13
11.2	NEOBVEZNE PRILOGE	13
12	ZAKLJUČEK.....	13

1 IZRAČUN OCENE POŽARNE OGROŽENOSTI

OCENA POŽARNE OGROŽENOSTI BIVALNEGA OKOLJA

Okolje ima visoke zgradbe (nad 22m) in/ali zgradb za zbiranje ljudi (več kot 300 ljudi)

Gostota naseljenosti (Št. prebivalcev/km ²)		faktor gostote naseljenosti			
		< 25	25 - 50	50 - 100	> 100
Oddaljenost gasilske enote (km)	faktor	0	1	2	3
		PRIMARNA OCENA POŽARNE OGROŽENOSTI			
<1	oddaljenost	0	1	2	2
1 – 3		1	2	2	3
3 – 5		2	2	3	3
5 – 10		3	3	3	4
10 – 15		4	3	4	5
> 15		5	3	4	5

KATEGORIJA GASILSKE ENOTE		PRIMARNA OCENA POŽARNE OGROŽENOSTI						
		faktor						
I.	faktor enote	0	1	2	3	4	5	6
II.		1	1	2	3	4	5	6
III.		2	1	1	2	4	5	6
IV.		3	1	1	2	3	4	6
V.		4	1	1	2	3	4	6
VI.		5	1	1	2	3	3	5
VII.		6	1	1	2	3	3	5

DEJANSKA OCENA POŽARNE OGROŽENOSTI

OCENA OGROŽENOSTI PREMOŽENJA (NARAVNO OKOLJE, INDUSTRIJA, PROMET)						
OCENA POŽARNE OGROŽENOSTI OSEB (BIVALNO OKOLJE, NEVARNE SNOVI)						
	1	2	3	4	5	6
1	1	2	2	3	4	4
2	2	2	3	3	4	4
3	2	3	3	4	4	5
4	3	3	4	4	5	5
5	4	4	4	5	5	6
6	4	4	5	5	6	6
SKUPNA OCENA POŽARNE OGROŽENOSTI						

STOPNJE POŽARNE OGROŽENOSTI	
stopnje	opis
1	zelo majhna požarna ogroženost
2	majhna požarna ogroženost
3	srednja požarna ogroženost
4	srednje do povečana požarna ogroženost
5	velika požarna ogroženost
6	zelo velika požarna ogroženost

2 ORGANIZACIJA VARSTVA PRED POŽAROM

2.1 NALOGE IN ODGOVORNOSTI ZAPOSLENIH, OBISKOVALCEV IN GOSTOV PRI PREPREČEVANJU NASTANKA POŽARA

2.1.1 Naloge in odgovornosti ravnateljice

- skrbi za zakonitost dela pri izvajanju nalog iz varstva pred požarom;
- sprejme spremembe in dopolnitve požarnega reda;
- imenuje in razrešuje odgovorno osebo za izvajanje ukrepov varstva pred požarom;
- odloča o razvojnih in finančnih programih požarne varnosti;
- opravlja druge dolžnosti v zvezi z varstvom pred požarom.

2.1.2 Naloge in odgovornosti pooblaščenice osebe za izvajanje ukrepov varstva pred požarom

- vodi in organizira kontrolo nad izvajanjem in izpolnjevanjem ukrepov predpisanih z zakonom o varstvu pred požarom, drugimi predpisi in navodili;
- sodeluje pri pripravi požarnega reda;
- skrbi za dopolnjevanje požarnih načrtov, načrtov evakuacije in požarnega reda;
- določi gasilna sredstva za gašenje objektov skladno s predpisi in skrbi za njihovo brezhibnost;
- izdaja dovoljenje za posebno nevarna dela (varjenje....);
- izvaja nadzor nad prepovedjo kajenja;
- skrbi za izvajanje izobraževanja iz požarne varnosti;
- vodi predpisane evidence o požarih, eksplozijah, nastali škodi, pregledih gasilske opreme in gasilskih intervencijah, ter proučuje in analizira vzroke požarov, predlaga ukrepe za odpravo le-teh;
- ravnateljici najmanj enkrat letno poroča o stanju in problematiki varstva pred požarom;
- spremlja izvajanje inšpekcijskih odločb;
- skrbi, da je vsak delavec, ki je redno ali začasno oziroma občasno zaposlen v *Gimnaziji Jesenice* poučen o varstvu pred požarom ob nastopu dela ali premestitvi na drugo delovno mesto, ter o tem vodi evidenco;
- skrbi, da se zaposleni, ki delajo z nevarnimi snovmi, seznanijo z njihovimi lastnostmi, pravilno uporabo in skladiščenjem, ter ukrepi v primeru nesreče.

2.1.3 Naloge in odgovornosti zaposlenih

- skrbijo za kontrolo svojega delovnega mesta, bližnjega delovnega mesta in njihove bližnje okolice;
- skrbijo za redno obveščanje o ugotovljenih pomanjkljivostih pri požarnem varstvu odgovorni osebi;
- obveščajo odgovorno osebo za izvajanje ukrepov varstva pred požarom o predvideni manipulaciji nevarnih snovi;

- ustavijo delo, če obstaja nevarnost za požar;
- udeležujejo se usposabljanja v skladu s Pravilnikom o usposabljanju zaposlenih za varstvo pred požarom in o usposabljanju odgovornih oseb za izvajanje ukrepov varstva pred požarom;
- sodelujejo pri reševanju in gašenju v skladu z določili požarnega reda in svojimi zmožnostmi.

2.1.4 Naloge in odgovornosti gostov

- gostje so se dolžni seznaniti z izvlečki iz požarnega reda na območju *Gimnazije Jesenice*;
- na vrata vseh prostorov, kateri niso namenjeni obiskovalcem je potrebno namestiti ustrezne napise;
- v primeru požara so dolžni takoj zapustiti prostore *Gimnazije Jesenice*.

3 **UKREPI VARSTVA PRED POŽAROM, KI JIH ZAHTEVAJO DELOVNE RAZMERE, TER NAČIN IN KONTROLA TEH UKREPOV**

3.1 **UKREPI VARSTVA PRED POŽAROM**

3.1.1 **Preventivni ukrepi**

Prepovedano je:

- uporabljati odprt ogenj, kjer je to označeno z napisi ali znaki;
- uporabljati ali hraniti lahko vnetljive snovi na mestih in prostorih, ki niso posebej prirejeni za to;
- uporabljati kuhalnike za kuhanje, razen v posebej urejenih kuhinjah;
- uporabljati električne aparate in stroje, ki niso požarno urejeni in varni;
- izvajati vroča dela v prostorih, ki niso namenjeni za to oziroma, če ni poskrbljeno za požarno varnostne ukrepe in gasilsko stražo;
- parkirati na površinah namenjenih za dostop intervencijskih vozil.

Preventivni ukrepi:

- v vsaki etaži mora biti zagotovljena zadostna in ustrezna količina sredstev za gašenje požara¹, reševanje ljudi in premoženja;
- zagotoviti nadzor nad dostopom oseb v prostore in jim po potrebi zagotoviti spremstvo;
- v toplotno postajo smejo vstopati samo vzdrževalci;
- v toplotni postaji je prepovedano shranjevati material, uporabljati odprt ogenj in kaditi;
- nevarne snovi, katere se uporablja pri tehnološkem procesu, je potrebno hraniti v posebnih, za to prirejenih omarah;
- pri rokovanju z nevarnimi snovmi se je potrebno ravnati po navodilih proizvajalca oziroma upoštevati »Liste o varnostnih tehničnih podatkih za nevarne snovi«;
- v kolikor napis na etiketi posode, vreče ali steklenice embalaže ni več razviden, je potrebno to posodo, vrečo ali steklenico odstraniti;
- odgovorna oseba za varstvo pred požarom v **OŠ Žirovnica** mora nadzirati stanje požarne varnosti z rednimi mesečnimi obhodi in po potrebi ustrezno ukrepati;
- pooblaščen oseba za varstvo pred požari mora stalno nadzirati stanje požarne varnosti z rednimi dnevnimi obhodi in po potrebi ustrezno ukrepati;
- popravilo in vzdrževanje električnih naprav in drugih strojev lahko izvajajo samo za to pooblaščen delovne organizacije;
- po končanem delu mora delavec, ki zadnji zapusti prostor pregledati, če v prostoru ni nevarnosti za nastanek požara;
- v kolikor se uporablja električna grelna telesa (električne pečice) morajo biti le – ta pregledane in preizkušene v skladu z navodili proizvajalca;
- biti morajo (električna grelna telesa) toplotno izolirane in nameščene tako, da ob pravilni uporabi ne morejo povzročiti požara;
- v kolikor opazite opuščanje in nepravilnosti pri izvajanju zahtev s področja požarnega varstva morate o tem takoj obvestiti ravnateljico oziroma pooblaščen osebo za požarno varnost;
- obiskovalci, gostje, zunanji delavci so se dolžni seznaniti z izvlečkom iz požarnega reda, kateri mora biti izobešen na vidnih mestih;

¹ Pravilnik o izbiri in namestitvi gasilnih aparatov (Ul. RS št.: 67/05)

- pri adaptacijah in rekonstrukcijah prostorov se morajo upoštevati veljavni tehnični predpisi in standardi s področja varstva pred požarom;
- objekti, priprave in naprave morajo biti zgrajene, vzdrževane in uporabljene tako, da so upoštevani preventivni ukrepi za preprečevanje požara. To še posebej velja za naprave in prostore, kjer je nevarnost nastanka požara večja, kot so skladišča, arhivi, ...;
- delavci morajo biti seznanjeni o varnem delu, uporabi gasilnih naprav in o ukrepanju v primeru požara;
- dostopnost gasilnih aparatov ter hidrantov;
- izvajanje vzdrževanja električnih naprav z veljavnimi tehničnimi predpisi;
- v kolikor je v okolici objekta kajenje dovoljeno se za cigaretne ogorke in vžigalice sme uporabljati izključno negorljive pepelnike, le – te pa se sme izpraznjevati samo v negorljive zbirne posode s pokrovom;
- hidrantno omrežje se redno kontrolira skladno s Pravilnikom o preizkušanju hidrantnih omrežij (Ur. list RS št.:22/95
- prepovedana je nenamenska uporaba sredstev za gašenje;
- skrbeti je potrebno za brezhibnost gasilno tehničnih sredstev;
- zaposleni sme zapustiti delovno mesto šele takrat, ko se je prepričal, da ne obstaja možnost za nastanek požara ali eksplozije;
- vzdrževanje elektroinstalacij, plinskih instalacij in porabnikov je dovoljeno le strokovno usposobljenim osebam;
- v primeru izpada električne napetosti je prepovedana uporaba odprtega ognja za osvetljevanje prostorov;
- svetlobna telesa morajo biti ustrezno zaščitena proti direktnemu sevanju toplote v okolico;
- zlaganje izdelkov v neposredno bližino svetlobnih teles ni dovoljeno.

Uprava šole mora z odgovarjajočimi napisi in slikami opozoriti in seznaniti dijake, goste in obiskovalce s predpisanimi ukrepi varstva pred požari:

- prepoved kajenja;
- upoštevanje požarnega reda;
- ukrepanje v primeru požara ali elementarne nesreče;
- označbe smeri izhodov.

Na vidna mesta je potrebno namestiti izvlečke požarnega reda, telefonske številke gasilcev, policije in prve pomoči, načrte evakuacijskih poti.

3.1.2 Kontrola nad izvajanjem ukrepov varstva pred požarom

- vsak delavec je dolžan pred pričetkom dela, med delom in po zaključku dela izvršiti kontrolo svojega delovnega mesta in bližnjega mesta;
- ravnateljica, predvsem pa odgovorna oseba za izvajanje požarnega varstva vršita občasne kontrole nad izvajanjem ukrepov varstva pred požarom;
- odgovorna oseba za izvajanje požarnega varovanja izvaja periodične kontrole, ter izpolnjuje kontrolne liste opreme, naprav in drugih sredstev za varstvo pred požarom, ter evidenčni list o požarih in eksplozijah.

4 ODSTRANJEVANJE GORLJIVIH SNOVI

- vso gorljivo embalažo je potrebno sprti odstranjevati iz poslovnih in delovnih prostorov v za to predviden zabojnik.

5 PREDVIDENO ŠTEVILO UPORABNIKOV

Predvideva se, da se bo v objektu v času obratovanja zadrževalo 576 oseb.

6 UKREPI ZARADI NEVARNOSTI EKSPLOZIJ, GORLJIVIH ODPADKOV IN DRUGIH VIROV VŽIGA

- pred prostore, kjer obstaja nevarnost požara ali eksplozije je potrebno namestiti opozorilne znake (prepovedana uporaba odprtega ognja, prepovedano kajenje, obvezna uporaba neiskrečnega orodja, vozila opremljena z iskrolovilci ipd);
- Najbolj požarno nevarni prostori v osnovnih šolah so garderobe, kuhinje, kotlovnice, učilnice, kabineti in laboratoriji za pouk splošnih in posebnih kemijskih predmetov, kabineti za fiziko ali elektroniko ter računalniške učilnice.

7 UKREPI ZA VARNO EVAKUACIJO IN HITRO INTERVENCIJO

Za nemoteno oziroma varno evakuacijo in hitro intervencijo mora pooblaščen oziroma odgovorna oseba poskrbeti, da:

- so površine namenjene gasilcem proste;
- so vse naprave, orodja in sredstva za gašenje v uporabnem stanju in pregledana skladno z zakonom;
- so vse naprave, orodja in sredstva za gašenje na določenih in označenih mestih;
- so poti za umik ustrezno označene in osvetljene;
- so izhodi in zasilni izhodi vidno označeni in prosti;
- je zasilna in pomožna razsvetljava redno kontrolirana in vzdrževana;

Odgovorna oseba za izvedbo **celotne evakuacije je ravnateljica, delne pa predavatelji (vsak za svoj razred oziroma skupino)**, odgovorna oseba za organizacijo začetnega **gašenja pa je hišnik**.

Najmanj enkrat letno je potrebno izvesti praktično vajo evakuacije in ob tem voditi evidenco o času, sodelujočih in načinu izvedbe vaje. Praktična vaje iz evakuacije so lahko samo delne. (ogled oznak, ugotovitev prehodnosti poti, ugotavljanje ustreznosti zbornega mesta, ugotavljanje odzivnega časa odgovorne oseba, itd.)

V primeru požara predlagam da se evakuacija izvrši najprej iz nadstropja v katerem je do požara prišlo in sicer najprej iz prostora v katerem je do požara prišlo, nato iz prostorov, iz katerih nam dim lahko prepreči oziroma oteži evakuacijo. Nato nadaljujemo z evakuacijo iz višjega nadstropja in na koncu iz nižjega.

8 DRUGI UKREPI VARSTVA PRED POŽAROM

- drugi ukrepi varstva pred požarom niso predvideni

9 NAVODILA ZA RAVNANJE V PRIMERU POŽARA

9.1 NALOGE, ODGOVORNOSTI IN POSTOPKI ZA UKREPANJE ZA ZAPOSLENE IN OBISKOVALCE OB POŽARU

Oseba, ki prva opazi požar, mora alarmirati oziroma obvestiti ostale in takoj pristopiti skupaj z ostalimi:

- izvršiti evakuacijo iz objektov, če gori v objektu;
- h gašenju začetnega požara z ročnimi gasilnimi sredstvi (gasilni aparati, hidranti, priročnimi sredstvi), paziti na primerno uporabo gasilnega sredstva;
- če požara ne more pogasiti, takoj obvestite center za obveščanje;
- prijavitelj mora javiti požar na telefon 112 (center za obveščanje, gasilci reševalci) ali 113 (policija);
- prijavitelj požara mora navesti svoje ime in priimek, točen kraj o nastanku požara, kaj gori, obseg požara in možne nevarnosti za človeška življenja;
- izklopiti glavna električna stikala za dovod elektrike do strojev;
- omogočiti dostop gasilcem in reševalcem na mesto intervencije;
- na dogovorjenem mestu pričakati gasilce in jim nuditi informacije o potrebi po reševanju oziroma evakuaciji zaposlenih in/ali obiskovalcev ter gostov;
- nuditi vse informacije o količini in vrsti nevarnih snovi, katere se nahajajo v objektu;
- zavarovati objekte pred dostopom nepoklicanih;
- delavci/predavatelji morajo poskrbeti za evakuacijo dijakov;
- v primeru, da nam ogenj preprečuje varni umik iz učilnice, zapremo vsa vrata in preko oken opozorimo gasilce oziroma reševalce na naše mesto;
- na zbornem mestu evakuacije ugotoviti ali so prisotni vsi dijaki;
- v kolikor niso prisotni vsi dijaki takoj pričeti z iskanjem pogrešanih.

9.2 NALOGE, ODGOVORNOSTI IN POSTOPKI ZA UKREPANJE ZA ZAPOSLENE PO POŽARU

- vrnitev na mesto požara, če je le ta bil v objektu je možna šele po dovoljenju ravnateljice oziroma odgovorne osebe za požarno varnost;
- vsak pogrešani se mora nemudoma javiti predpostavljeni ali odgovorni osebi zadolženi za požarno varnost v kolikor predpostavljeni v času požara ni prisoten;
- uporabljene gasilne aparate zbrati in odpeljati na pregled in polnjenje;
- vzdrževati je potrebno red in disciplino, zagotoviti proste dostopne poti, onemogočiti dostop nepoklicanimi ter zavarovati nevarna mesta, ki bi lahko ogrožala ljudi;
- po požaru je potrebno napisati zapisnik in dopolniti evidenčni list o požaru;
- v desetih dneh po požaru ali eksploziji je potrebno poslati celovito poročilo o požaru pristojni upravi za obrambo Ministrstva za obrambo;
- vso poškodovano opremo in instalacije je potrebno pregledati, obnoviti in pred uporabo preizkusiti.

10 VRSTE IN NAČINI USPOSABLJANJA ZAPOSLENIH OZIROMA STANOVALCEV

- udeleževanje usposabljanja iz varstva pred požarom je pravica in dolžnost vseh zaposlenih delavcev v *Gimnaziji Jesenice*;
- v skladu z zakonom mora biti vsak, ki je redno, začasno ali občasno zaposlen v *Gimnaziji Jesenice*, poučen o varstvu pred požarom;
- usposabljanje se izvaja v skladu s Pravilnikom o usposabljanju zaposlenih za varstvo pred požarom (Ur. list RS št.: 64/95)
- pooblaščen delavec za požarno varnost skrbi za izvajanje usposabljanja;
- ravnateljica in pooblaščen oseba skrbita za znanje delavcev iz varstva pred požarom pri:
 - nastopu dela;
 - premestitvi na drugo delovno mesto;
 - razporeditvi na drugo delovno mesto;
 - spremembi ali uvajanju nove delovne opreme;
 - spremembi ali uvajanju nove tehnologije.
- vsebina poučevanja in usposabljanja:
 - pogoji na delovnem mestu v posameznih poslovnih ali delovnih mestih in na območju *Gimnazije Jesenice*;
 - nevarnosti za nastanek požara ali eksplozije, osnove gorenja in gašenja;
 - preventivni ukrepi za preprečevanje nastanka požara;
 - normativi, standardi in tehnični predpisi za varstvo pred požarom;
 - oprema, naprave in druga sredstva za varstvo pred požarom;
 - poznavanje in uporaba sredstev, naprav in opreme za preprečevanje in gašenje požarov;
 - praktična demonstracija gašenja;
 - praktični preizkus gašenja;
 - praktična vaja evakuacije.
- usposabljanje se periodično opravlja vsako leto;
- udeležbi in opravljenih oblikah usposabljanja s področja varstva pred požarom se vodi evidenca.

11 PRILOGE

11.1 OBVEZNE PRILOGE

- Izvleček iz požarnega reda
- Navodila za posameznike
- Evidenčni listi o rednem vzdrževanju, pregledih, preizkusih opreme, naprav in drugih sredstev za varstvo pred požarom, vgrajenih sistemov požarne zaščite ter izvajanje drugih ukrepov varstva pred požarom
- Evidenčni listi o usposabljanju zaposlenih za varstvo pred požarom ter seznanitev s požarnim redom
- Evidenčni listi o požarih, eksplozijah in gasilskih intervencijah
- Kontrolni listi
- Izjava o seznanitvi z določili požarnega reda

11.2 NEOBVEZNE PRILOGE

Objekt, glede na Pravilnik o metodologiji za ugotavljanje ocene požarne ogroženosti, ne presega druge stopnje ogroženosti. Vendar se v njem zadržuje več kot 100 ljudi.

Iz navedenega sledi, da je za objekt potrebno izdelati požarni načrt in načrt evakuacije.

Požarni načrt

Načrt evakuacije

Načrt praktičnega usposabljanja za izvajanje evakuacije iz objekta

12 ZAKLJUČEK

Vodstvo *Gimnazije Jesenice* lahko za vodenje evidenc, usposabljanje zaposlenih, ter za opravljanje strokovnih nalog požarne preventive sklene pogodbo z zunanjim izvajalcem, v kolikor v *Gimnaziji Jesenice* ni osebe z ustrežno izobrazbo. (V. stopnja izobrazbe tehnične ali gasilske smeri in opravljen splošni del strokovnega izpita iz varstva pred požarom)²

Neupoštevanje oziroma opuščanje ukrepov varstva pred požari določenih s tem požarnim redom se kaznuje skladno z Zakonom o varstvu pred požari in Zakonom o gasilstvu.

² Pravilnik o usposabljanju zaposlenih za varstvo pred požarom in usposabljanju odgovornih oseb za izvajanje ukrepov varstva pred požarom Ul. RS št.64/95

Priloge:

- Izvleček iz požarnega reda
- Navodila za posameznike
- Evidenčni listi
- Kontrolni listi
- Izjava o seznanitvi z določili požarnega reda
- Načrt evakuacije
- **Požarni načrt (OBVEZNO EN IZVOD DOSTAVITI LOKALNI GASILSKI ENOTI)**

Podpisani _____ predstavnik gasilske enote _____
potrjujem, da sem dne: _____ prejel izvod požarnega načrta.

Žig in podpis:

NAČRT PRAKTIČNEGA USPOSABLJANJA ZA IZVAJANJE EVAKUACIJE IZ OBJEKTA³ (gimnazija Jesenice)

V skladu s 35. členom Zakona o varstvu pred požarom /ZVPozUPB1/ (Ur.l. RS, št. 3/07) in 11. členom Pravilnika o požarnem redu (Ur.l. RS, št. 52/07).

1. UVOD

Lastniki ali uporabniki objektov, za katere je treba v skladu s Pravilnikom o požarnem redu (Ur.l. RS, št. 52/07), izdelati načrt evakuacije, morajo najmanj enkrat letno izvesti praktično usposabljanje za izvajanje evakuacije iz objekta (v nadaljevanju: vaja evakuacije) ob požaru.

2. EVAKUACIJA

Evakuacija iz prostorov *Gimnazije Jesenice* je potrebna v primeru situacije (požar, potres, eksplozija, delna porušitev objekta...), ki lahko vpliva na varnost zaposlenih, obiskovalcev in vseh, ki se nahajajo v objektu.

Vsi zaposleni morajo biti seznanjeni s tem načrtom vaje evakuacije in obveščeni o vaji evakuacije z dopisom, ki je sestavni del tega načrta.

3. SCENARIJ SITUACIJE (POŽARA)

Objekt: _____

Datum vaje: _____

Ura vaje: _____

- 3.1. Zagorelo bo v učilnici/kabinetu št. _____
- 3.2. Vzrok požara bo neznan (el. instalacija, el. kuhalnik za kavo...).
- 3.3. V učilnici/kabinetu št. _____ trenutno ni nikogar od zaposlenih.
- 3.4. Požar se hitro širi, ker je na regalih shranjenega veliko papirja (razni dokumenti).
- 3.5. Požar se začne hitro širiti v sosednjo učilnico/kabinet št. _____ in od tam naprej po objektu.
- 3.6. Požar opazi predavatelj v učilnici/kabinetu št. _____ na nasprotni strani hodnika.
- 3.7. Ker se je požar že tako razširil in se hitro razvija, da ga ni več mogoče pogasiti z ročnim gasilnikom, predavatelj opozori okolico na nevarnost požara.
- 3.8. Izklopimo glavno el. stikalo v objektu.
- 3.9. Pokličemo gasilce na tel. št. 112.

4. NAMEN VAJE EVAKUACIJE

- 4.1. Preizkusiti kakšna je organizacijska in tehnična pripravljenost za varno in hitro evakuacijo iz *Gimnazije Jesenice*.
- 4.2. Praktično usposobiti zaposlene v *Gimnaziji Jesenice*, kako ukrepati v primeru požara, ko le tega ni več mogoče pogasiti z ročnimi gasilniki in kako kar se da hitro in varno zapustiti objekt.
- 4.3. Ugotoviti, kje v izvedbi evakuacije iz objekta so pomanjkljivosti in le te odpraviti, da bi bila evakuacija oseb iz objekta čim hitrejša ter čim bolj varna in učinkovita.

³ Gospodarsko združenje za varnost in zdravje pri delu, Tržaška cesta 132, 1000 Ljubljana

5. EVAKUACIJSKE IN INTERVENCIJSKE POTI

V primeru požara, eksplozije ali druge nevarne situacije, ki lahko vpliva na varnost zaposlenih in vseh, ki se nahajajo v objektu **Gimnazije Jesenice**, je potrebno upoštevati načrt evakuacije, na katerem so jasno označene smeri evakuacije (umika) in evakuacijski izhodi iz objekta na evakuacijsko zbirališče.

Načrt evakuacije je izobešen v vseh učilnicah. Z načrtom evakuacije, ki je sestavni del požarnega reda za obravnavani objekt, morajo biti seznanjeni vsi zaposleni.

Smeri evakuacije (umika) so vidno in trajno označene s piktogrami.

Evakuacijske poti morajo biti vedno proste.

Zaposleni, se skupaj z dijaki, ki se nahajajo v posameznih učilnicah/kabinetih v objektu, se iz objekta umaknejo po označenih smereh evakuacije. Ko zapustijo učilnico/kabinet oz. prostor v katerem se nahajajo za seboj zaprejo vrata. Če je lokacija požara na mestu, da umik ni mogoč po običajni poti, je potrebno smer izhoda prilagoditi glede na situacijo (npr. skozi okno...).

V primeru požara je potrebno izklopiti el. tok v objektu.

Ko so se vsi zaposleni skupaj z dijaki umaknili iz objekta in se zbrali na evakuacijskem zbirališču, odgovorna oseba za varstvo pred požarom preveri številčno stanje oseb.

Če kateri izmed zaposlenih manjka, je to potrebno sporočiti vodji intervencije. Oseba, ki je ujeta v objektu mora ob oknu, nase opozoriti z glasnimi vzkliki.

Intervencijske poti, ki so namenjene dostopu intervencijskih služb, morajo biti vedno proste in vidno označene.

OBVESTILO O PRAKTIČNEM USPOSABLJANJU ZA IZVAJANJE EVAKUACIJE IZ OBJEKTA

V objektu _____ se bo dne, _____, ob _____ uri izvajalo praktično usposabljanje za izvajanje evakuacije iz objekta (v nadaljevanju: vajo evakuacije).

1. *NAMEN VAJE EVAKUACIJE*

- 1.1. Preizkusiti kakšna je organizacijska in tehnična pripravljenost za varno in hitro evakuacijo iz objekta.
- 1.2. Praktično usposobiti zaposlene v *Gimnaziji Jesenice*, kako ukrepati v primeru požara, ko le tega ni več mogoče pogasiti z ročnimi gasilniki in kako zapustiti objekt.
- 1.3. Ugotoviti, kje v izvedbi evakuacije iz objekta so pomanjkljivosti in le te odpraviti, da bi bila evakuacija oseb iz objekta čim hitrejša ter čim bolj varna in učinkovita.

Za izvedbo vaje evakuacije je zelo pomembno, da jo izvedemo previdno in preudarno, da bi s tem preprečili, da bi med vajo prišlo do raznih poškodb.

2. *POTEK VAJE*

Ob _____ uri bo objavljeno obvestilo o pričetku vaje evakuacije. V obvestilu bo predstavljen namen vaje in podana bodo navodila, kako naj bi vaja potekala. Vsi zaposleni bodo pozvani, da umirjeno in previdno zapustijo svoje delovne prostore in se umaknejo iz objekta po označenih smereh evakuacije (umika) proti evakuacijskim izhodom na evakuacijsko zbirališče.

Ko boste zapuščali svoje prostore za seboj zaprite vrata.

Pred zapustitvijo objekta je potrebno izklopiti glavno el. stikalo.

Ko bodo vsi zaposleni skupaj z dijaki zbrani na evakuacijskem zbirališču, bo odgovorna oseba za varstvo pred požarom preverila številčno stanje oseb.

NAVODILO ZA EVAKUACIJO

1. Navodilo za ukrepanje v primeru evakuacije:

- 1.1. Upoštevajte navodila odgovorne osebe za požarno varnost oz. vodje gasilcev, oziroma vodje intervencije.
- 1.2. Iz delovnih prostorov se umaknite po označenih poteh evakuacije (umika).
- 1.3. Če je potrebno in ste usposobljeni uporabljati ročni gasilnik ter ostale naprave za začetno gašenje, se po potrebi za lažji umik poslužujte vseh razpoložljivih gasilnih naprav, ki se nahajajo na izhodni poti umika iz prostorov objekta.
- 1.4. Seznanite se z lokacijo ročnih gasilnikov in uporabo le teh.
- 1.5. V primeru umika iz objekta se poslužujte najkrajših poti, ki so vrisane v načrtu evakuacije, leta pa je obešen pri vsakem glavnem izhodu iz objekta. Pri tem upoštevajte vaš položaj.
- 1.6. Ogroženim in poškodovanim nudimo takojšnjo pomoč, če je potrebno, začnemo z evakuacijo.
- 1.7. Prostor skušajte zapustiti v koloni, po stopnišču upoštevajte dvovrstno razvrstitev in v primeru slabe vidljivosti hodite ob steni.
- 1.8. Na poti umika se je prepovedano vračati in odlagati predmete ter stvari, ki bi ob evakuaciji predstavljale oviro za varen prehod na zbirno mesto.
- 1.9. Ob izhodu iz objekta izklopimo glavno el. stikalo, ki se nahaja _____.
- 1.10. V primeru, da evakuacijska pot ni prehodna zaradi dima, zaprite vrata in ostanite v učilnici/kabinetu. Pri oknu z glasnimi vzkliki opozorite nase in počakajte gasilce.
- 1.11. Ugotovimo, če so vsi zaposleni skupaj z dijaki evakuirani in zbrani na evakuacijskem zbirališču. O pogrešanih takoj obvestimo vodjo gasilske enote.
- 1.12. Poškodovanim nudimo prvo pomoč v obsegu znanja in obvestimo reševalno službo.
- 1.13. Ostanimo zbrani in mirni.
- 1.14. Z operativnimi enotami sodelujemo pri razjasnitvi vzrokov požara, varovanju objekta in odstranjevanju posledic požara.

ZAPISNIK O PRAKTIČNEM USPOSABLJANJU ZA IZVAJANJE EVAKUACIJE IZ OBJEKTA

Praktično usposabljanje za izvajanje praktičnega usposabljanja iz *Gimnazije Jesenice* je bilo izvedeno v skladu s 35. členom Zakona o varstvu pred požarom /ZVPoz-UPB1/ (Ur.l. RS, št. 3/07) in 11. členom Pravilnika o požarnem redu (Ur.l. RS, št. 52/07)

Objekt: _____

Datum vaje: _____

Ura vaje: _____

Število zaposlenih, ki so sodelovali pri vaji evakuacije: _____

Lokacija požara (prostor): _____

Kako je bil odkrit požar (npr. ime in priimek osebe, sistem za odkrivanje in javljanje požara):

Vzrok za nastanek požara: _____

Vrsta alarmiranja (vzklik "Požar!", sirena, ozvočenje, ročni javlj. požara): _____

Praktično usposabljanje za izvajanje evakuacije iz objekta je (obkroži):

- a) v celoti uspelo
- b) delno uspelo
- c) ne uspelo

Ugotovljene pomanjkljivosti pri izvedbi vaje evakuacije:

Odgovorne osebe za izvedbo vaje evakuacije:

Ime in priimek: _____ Podpis: _____

Ime in priimek: _____ Podpis: _____

Ime in priimek: _____ Podpis: _____

Datum: _____

Odgovorna oseba za varstvo pred požarom: _____

IZVLEČEK

POŽARNOVARNOSTNA NAVODILA ZA ZAPOSELENE BREZ POSEBNIH NALOG

PREVENTIVNI POŽARNOVARNOSTNI UKREPI

**VŠAK DELAVEC JE DOLŽAN PRED
PRIČETKOM DELA, MED DELOM IN PO
ZAKLJUČKU DELA IZVRŠITI
KONTROLO SVOJEGA DELOVNEGA
MESTA IN BLIŽNJEGA MESTA.**

**KDOR OPAZI, DA GROZI NEPOSREDNA
NEVARNOST POŽARA ALI EKSPLOZIJE
OZIROMA KDOR OPAZI POŽAR, MORA
NEVARNOST ODSTRANITI OZIROMA
POŽAR POGASITI, ČE TO LAHKO STORI
BREZ NEVARNOSTI ZASE ALI ZA
DRUGE.**

1. Kajenje je dovoljeno samo na predvidenih in označenih mestih;
2. Za cigaretno ogorke in vžigalice se sme uporabljati izključno negorljive pepelnike;
3. Pepelnike se sme izpraznjevati samo v negorljive zbirne posode s pokrovom;
4. Prepovedana je nenamenska uporaba sredstev za gašenje;
5. Zaposleni sme zapustiti delovno mesto šele takrat, ko se je prepričal, da ne obstaja možnost za nastanek požara ali eksplozije;
6. Vzdržujte red in čistočo. Mastne krpe odlagajte v kovinske posode s pokrovom;
7. Vse evakuacijske poti morajo biti vedno prehodne;
8. Vzdrževanje elektroinstalacij, plinskih instalacij in porabnikov je dovoljeno le strokovno usposobljenim osebam;
9. Prepovedana je uporaba kuhalnikov v prostorih, kjer niso izrecno odobreni.

V PRIMERU POŽARA

1. OSTANITE MIRNI, POMISLITE KAJ LAHKO STORITE.
2. JAVITE POŽAR GASILCEM NA TELEFON 112.
3. PRIČNITE Z GAŠENJEM POŽARA, ČE TO LAHKO STORITE BREZ NEVARNOSTI ZASE ALI ZA DRUGE.
4. PRI POŽARIH KJER JE PRISOTNA ELEKTRIČNA NAPETOST NAJPREJ IZKLOPITE ELEKTRIKO.
5. **PRI POŽARIH, KJER JE PRISOTEN PLIN, LE – TEGA NAJPREJ ZAPRITE.**
6. ČE POŽARA NE MORETE POGASITI, ZAPRITE OKNA IN VRATA TER ZAPUSTITE PROSTOR.
7. ČE NIMATE POSEBNE ZADOLŽITVE IN NI POTREBE PO POMOČI PRI EVAKUACIJI LJUDI IN/ALI OPREME ODIDITE NA ZBORNO MESTO.

POMEMBNEJŠE TELEFONSKE ŠTEVILKE

GASILCI	112
POLICIJA	113
REŠEVALNA POSTAJA	112

POOBLAŠČENA OSEBA ZA VARSTVO PRED POŽAROM

(g. Jože MARTINJAK)

TELEFON SLUŽBA:	580 94 69
TELEFON DOMA:	589 12 45
MOBILNI TELEFON:	041 682 156

POŽARNOVARNOSTNA NAVODILA ZA POOBLAŠČENO OSEBO ZA VARSTVO PRED POŽAROM

<p style="text-align: center;">PREVENTIVNI POŽARNOVARNOSTNI UKREPI</p> <p style="text-align: center;">ZA ZMANJŠANJE NEVARNOSTI ZA NASTANEK POŽARA MORATE ZAGOTOVITI:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vzdrževanje reda in čistoče v vseh prostorih; • nadzor nad upoštevanjem prepovedi kajenja; • nadzor nad uporabo odprtega ognja; • soglasje za izvajanje vročih del na mestih, ki niso posebej urejena za ta dela; • redna kontrola električnih in plinskih instalacij; • izvajanje rednega izobraževanja zaposlenih na področju požarne varnosti 	<p style="text-align: center;">V PRIMERU POŽARA</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. TAKOJ PO PREJEMU OBVESTILA O POŽARU V GIMNAZIJI JESENICE SE JAVITE NA MESTO POŽARA. 2. DO PRIHODA GASILCEV ORGANIZIRATE IN VODITE POTEK EVAKUACIJE IN REŠEVANJA. 3. OB PRIHODU GASILCEV NA MESTO POŽARA SODELUJETE Z VODJEM GASILCEV. 4. GASILCE SEZNANITE Z VSEMI NEVARNOSTMI (plin, elektrika, ...) IN NAVODILI ZA UKREPANJE. 5. OBVEŠČAJTE RAVNATELJICO O POTEKU EVAKUACIJE, REŠEVANJA IN GAŠENJA. 												
<p style="text-align: center;">POMEMBNEJŠE TELEFONSKE ŠTEVILKE</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 70%;">GASILCI</td> <td style="text-align: right;">112</td> </tr> <tr> <td>POLICIJA</td> <td style="text-align: right;">113</td> </tr> <tr> <td>REŠEVALNA POSTAJA</td> <td style="text-align: right;">112</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">RAVNATELJICA: (mag. Lidija DORNIG)</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 70%;">TELEFON SLUŽBA:</td> <td style="text-align: right;">580 94 50</td> </tr> <tr> <td>TELEFON DOMA:</td> <td style="text-align: right;">580 12 45</td> </tr> <tr> <td>MOBILNI TELEFON:</td> <td style="text-align: right;">040 295 358</td> </tr> </table>	GASILCI	112	POLICIJA	113	REŠEVALNA POSTAJA	112	TELEFON SLUŽBA:	580 94 50	TELEFON DOMA:	580 12 45	MOBILNI TELEFON:	040 295 358	<p style="text-align: center;">PO POŽARU</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. PREPREČITI DOSTOP NEPOKLICANIM NA MESTO INTERVENCIJE. 2. PO POŽARU JE POTREBNO NAPISATI ZAPISNIK IN DOPOLNITI EVIDENČNI LIST O POŽARU. 3. VSO POŠKODOVANO OPREMO IN INSTALACIJE JE POTREBNO PREGLEDATI, OBNOVITI IN PREIZKUSITI. 4. DA BODO VSA GASILNOTEHNIČNA SREDSTVA PREGLEDANA, NAPOLNJENA IN VRNJENA NA PREDVIDENO MESTO.
GASILCI	112												
POLICIJA	113												
REŠEVALNA POSTAJA	112												
TELEFON SLUŽBA:	580 94 50												
TELEFON DOMA:	580 12 45												
MOBILNI TELEFON:	040 295 358												

POŽARNOVARNOSTNA NAVODILA ZA PREDAVATELJE

PREVENTIVNI POŽARNOVARNOSTNI UKREPI

ZA ZMANJŠANJE NEVARNOSTI ZA NASTANEK POŽARA JE POTREBNO:

- Vzdrževati red in čistočo v vseh prostorih;
- Upoštevati prepovedi kajenja;
- Nevarne snovi, katere se uporabljate pri pouku, morate hraniti v posebnih, za to prirejenih omarah;
- Pri rokovanju z nevarnimi snovmi se morate ravnati po navodilih proizvajalca;
- V kolikor etiketa na embalaži ni vidna je potrebno to embalažo odstraniti;
- Prepovedana je nenamenska uporaba sredstev za gašenje;
- Delovno mesto smete zapustiti šele takrat, ko ste se prepričali, da ne obstaja možnost za nastanek požara ali eksplozije;
- Nadzirati uporabo odprtega ognja, v kolikor se ogenj uporablja pri pouku;
- Udeleževanje rednega izobraževanja zaposlenih na področju požarne varnosti

V PRIMERU POŽARA

1. OSTANITE MIRNI IN POMIRITE DIJAKE.
2. ČE VAM GROZI NEVARNOST ORGANIZIRANO ZAPUSTITE UČILNICO.
3. S SEBOJ VZEMITE DNEVNIK.
4. NA PROSTEM PREVERITE ČE SO VSI DIJAKI PRISOTNI IN NEPOŠKODOVANI.
5. ČE JE KDO POŠKODOVAN JE POTREBNO POSKRBE TI ZA PREVOZ V BOLNIŠNICO.
6. ČE UGOTOVITE, DA NISO VSI PRISOTNI, JE POTREBNO PRIČETI Z ISKANJEM POGREŠANIH.
7. ČE JIH NE MORETE ISKATI SAMI O MANJKAJOČIH DIJAKIH OBVESTITE VODJO REŠEVALCEV.
8. ČE ZARADI DIMA NE MORETE ZAPUSTITI UČILNICE, ZAPRITE VRATA IN POJDITE K OKNU.
9. ODPRITE OKNO IN MAHAJTE, DA VAS BODO REŠEVALCI VIDELI IN POČAKAJTE NA NJIHOVA NAVODILA.

POMEMBNEJŠE TELEFONSKE ŠTEVILKE

GASILCI	112
POLICIJA	113
REŠEVALNA POSTAJA	112

RAVNATELJICA:
(mag. Lidija DORNIG)

TELEFON SLUŽBA:	580 94 50
TELEFON DOMA:	580 12 45
MOBILNI TELEFON:	040 295 358

PO POŽARU

1. ČE JE VARNO SE VRNITE V PROSTORE IN NADALJUJTE S POUKOM.
2. ČE SE S POUKOM NE DA NADALJEVATI, SPUSTITE DIJAKE DOMOV.
3. ČE JE BIL KATERI OD DIJAKOV PREPELJAN V BOLNIŠNICO, O TEM OBVESTITE STARŠE.

EVIDENČNI LIST O POŽARIH IN EKSPLOZIJAH

Zap.št.	Podatki o požaru ali eksploziji	
1	Zaporedna številka požara ali eksplozije v tekočem letu	
2	Datum in ura nastanka oziroma odkritja požara ali eksplozije	
3	Kraj oziroma območje kjer je nastal požar ali eksplozija	
4	Objekt (objekt, prometno sredstvo ...) oziroma prostor, kjer je nastal požar ali eksplozija	
5	Kako je bil požar odkrit (npr. ime in priimek, sistem za odkrivanje in javljanje požara ...)	
6	Vzrok nastanka požara ali eksplozije (npr. samovžig, naravni pojav, odprti ogenj ...)	
7	Način povzročitve požara ali eksplozije (npr. malomarnost, namerna povzročitev ...)	
8	Podatki o vgrajenih sistemih aktivna požarne zaščite (če so v objektu)	
9	Podatki o pogasitvi požara (npr. gasilnik, hidrant ...)	
10	Podatki o sodelujočih pri gašenju (o zaposlenih, gasilcih, drugih reševalcih)	
11	Število poškodovanih, mrtvih, pogrešanih (npr. zaposlenih, obiskovalcev, gasilcev ...)	
12	Podatki o intervenciji (začetek, konec intervencije, vodja intervencije ...)	
13	Ukrepi za odpravo vzroka nastanka požara	

IZPOLNIL:

Ime in priimek:

Podpis:

Kraj:

Datum:

PODPIS ODGOVORNE OSEBE:

Ime in priimek:

Podpis:

Kraj:

Datum:

Navodilo za izpolnjevanje obrazca

V rubriki pod zaporedno številko 4 se navede, ali je nastal požar na gradbenem objektu, v naravi ali na prometnih sredstvih. Ob vsaki kategoriji se poleg osnovne razdelitve navede tudi vrsta objekta (npr. proizvodnji prostor, skladišče, poslovna stavba, gostinski obrat), vrsta požara v naravi (npr. gozd, park, travnik, smetišče) ali vrsta prometnega sredstva (npr. osebno vozilo, tovorno vozilo, vlak).

V rubriki pod zaporedno številko 5 se navede, ali je požar odkrila oseba (navede se ime in priimek, če sta znana) ali naprava za javljanje požara (navede se katera)

V rubriki pod zaporedno številko 6 se navede vzrok nastanka požara. Požar je lahko nastal zaradi samovžiga, naravnega pojava (strela), cigaretne ogorka, odprtega ognja, ognjišča, iskre, kratkega stika, poškodbe ali okvare sredstev, opreme ali strojev, brušenja ali varjenja, eksotermnih reakcij,

električnih ali grelnih naprav ali aparatov, preobremenjenosti električnih vodov, gradbenih ali konstrukcijskih pomanjkljivosti, eksplozije. Navede se tudi, ali o vzroku nimamo podatka oziroma je vzrok neznan.

V rubriko pod zaporedno številko 7 se navede način povzročitve požara. Požar se lahko povzroči zaradi malomarnosti, namerne povzročitve, otroške igre, naravnega pojava ali ga povzroči žival. Navede se tudi, ali o načinu povzročitve ni podatka oziroma je način neznan.

V rubriko pod zaporedno številko 8 se navede vrsto, proizvajalca in tip vgrajenega sistema aktivne požarne zaščite ter številko in datum potrdila o brezhibnem delovanju tega sistema.

V rubriko pod zaporedno številko 9 se navede s katero opremo (npr. ročni gasilni aparat, hidranti) in s katerim sredstvom (npr. voda, prah, pena) je bil požar pogašen.

EVIDENČNI LIST O USPOSABLJANJU ZAPOSLENIH IZ PODROČJA VARSTVA PRED POŽAROM

Zaporedna številka:			
Ime in priimek:			
Datum in kraj rojstva:			
Stalno ali začasno prebivališče:			
Poklic:			
Izobrazba:			
Delovno mesto:			
Pričetek delovnega razmerja:			
Zaključek delovnega razmerja:			
Vrsta in način usposabljanja	Osnovno ob nastopu na delovno mesto:		
	Dopolnilno:	Dopolnilno:	
	Dopolnilno:	Dopolnilno:	
	Dopolnilno:	Dopolnilno:	
	Dopolnilno:	Dopolnilno:	
	Dopolnilno:	Dopolnilno:	
Datum sprejema navodila:		Podpis:	
Opombe:			

MESEČNI KONTROLNI LIST OPREME, NAPRAV IN DRUGIH SREDSTEV ZA VARSTVO PRED POŽAROM

Obrat/objekt:	Dan:..... Ura:
Oddelek:	Kontrolor:
List št.:	Delovodja:

zap. št.	Mesečne kontrole	Ustreza da/ne	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
	Sredstvo													
1.	Pregled oznak: • evakuacijskih poti, • naprav za gašenje, • izvlečkov požarnega reda.	da/ne												
2.	Obvezno periodično čiščenje ali preskus opreme, sredstev in naprav	da/ne												
3.	Skladiščenje in odlaganje gorljivih materialov in odpadkov le v za to namenjenih prostorih	da/ne												
4.	Čistost kinet in kablskih polic	da/ne												
5.	Upoštevanje prepovedi kajenja	da/ne												
6.	Prisotnost gorljivih dekoracij, dodatnih osebnih grelnikov	da/ne												
7.	Preskus in pregled požarnih vrat	da/ne												
8.	Preskus in vzdrževanje sredstev za gašenje, sistema za odkrivanje, javljanje in alarmiranje, naprav za odvod dima in toplote (vodenje posebne knjige)	da/ne												
9.	Proste dovozne in postavitvene površine za gasilce	da/ne												
10.	Redno čiščenje delovnih prostorov in prezračevalnih naprav	da/ne												

LETNI KONTROLNI LIST OPREME, NAPRAV IN DRUGIH SREDSTEV ZA VARSTVO PRED POŽAROM

Obrat/objekt:	Dan:..... Ura:
Oddelek:	Kontrolor:
List št.:	Delovodja:

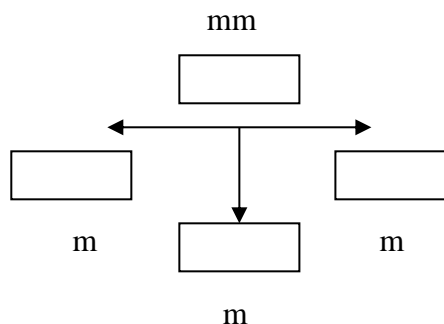
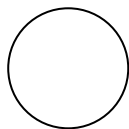
Zap. št.	Letne kontrole Oprema, naprava in sredstvo	Ustreza da/ne	Opombe: mesto in vrsta napake predlog za odpravo napake način odprave napake odgovorni za odpravo napake rok za odpravo napake eventualni nadomestni ukrepi
1.	Pregled oznak: <ul style="list-style-type: none"> • evakuacijske poti • naprav za gašenje • sredstev za odkrivanje, javljanje in alarmiranje • vodnih virov • vnetljivih tekočin plinov • eksplozivnega materiala • prepovedi • izvlečkov požarnega reda • druge 		
2.	Pregled ročnih gasilnikov		
3.	Pregled požarnih vrat		
4.	Pregled hidrantnega omrežja		
5.	Pregled vgrajenih sistemov požarne zaščite		
6.	Pregled elektro instalacije		
7.	Pregled dovoznih in postavitvenih površin za gasilce		
8.	Potrebno usposabljanje zaposlenih s področja varstva pred požarom		
9.	Pregled dovoljen za izvajanje "vročih del"		

HIDRANTNI LIST:

OBČINA:

ZAVEZANEC:

HIDRANT ŠT.



Kraj vgraditve hidranta:

Cesta, ulica, hišna številka:

Lokacija tablice:

Vrsta hidranta:

Hidranta je v: a) asfaltu, b) makadamu, c) zelenici, d) drugo:

Datum pregleda	Meritev statičnega tlaka	Stanje hidranta	Datum odprave pomanjkljivosti	Podpis

Opomba: v posamezne rubrike se vpiše:

- vrsta hidranta: nadtalni
 podtalni
 notranji

- za notranji hidrant vpišemo objekt in lokacijo v objektu.

DOVOLJENJE ZA IZVAJANJE POŽARNO NEVARNIH DEL

Izdano iz strani	
Za podjetje/izvajalca del	
Velja	od do
Za čas	od do
Za objekt	

Za opravljanje naslednjih del:

<input type="checkbox"/> Delo z odprtim plamenom	<input type="checkbox"/> Delo s kotno brusilko
<input type="checkbox"/> Varjenje	<input type="checkbox"/> Delo z rezilko
<input type="checkbox"/> Odrezovanje	<input type="checkbox"/> Ostalo

Delo se bo opravljalno:

<input type="checkbox"/> V bližini požarno nevarnih snovi	<input type="checkbox"/> Na vodovodni napeljavi
<input type="checkbox"/> Na klimatskih in prezračevalnih napravah in napeljavah	<input type="checkbox"/> Na plinski napeljavi
	<input type="checkbox"/> Ostalo

Pred pričetkom del je potrebno:

<input type="checkbox"/> Odstraniti vse gorljive snovi ali jih prekriti z negorljivo ponjavo	<input type="checkbox"/> Pregledati prostore pred delom in izvajati kontrolo med delom
<input type="checkbox"/> Zatesniti vse odprtine v zidovih in tleh, skozi katere bi se lahko širili vroči delci	<input type="checkbox"/> Postaviti gasilsko stražo

Med opravljanjem del morajo biti na razpolago:

<input type="checkbox"/> Ročni gasilnik (vrsta in količina)	<input type="checkbox"/> Gasilci z gasilskim vozilom
<input type="checkbox"/> Gasilni prti	<input type="checkbox"/> Ostalo

Ustrezno označi

O opravljanju zgoraj navedenih del so seznanjeni:

Lastnik: _____

Predstavnika izvajalca del: _____

Odgovorna oseba za varstvo pred požarom: _____

IZJAVA***O SEZNANITVI Z DOLOČILI POŽARNEGA REDA***

Podpisani _____ izjavljam, da sem v celoti seznanjen z določili **POŽARNEGA REDA** in sicer:

z nalogami delavca iz varstva pred požarom,

z ukrepi za varstvo pred požarom,

objektih oziroma prostorih, kjer je nevarnost požara večja,

s sredstvi in opremo za gašenje požara,

z izvlečki iz požarnega reda,

z odgovornostjo za neizvajanje ukrepov iz požarnega reda in navodil.

Kraj in datum: _____

Podpis delavca:

NAČRTI EVAKUACIJE

POŽARNI NAČRTI

